



УКРАЇНСЬКА  
АСОЦІАЦІЯ  
ФУТБОЛУ

# РЕГЛАМЕНТ

з ліцензування жіночих футбольних клубів України  
на право участі в клубних змаганнях  
Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок

Видання - 2019

## **Вступ**

Цей Регламент прийнятий Виконкомом УАФ відповідно до положень Статуту УЄФА і, зокрема статей 7bis (4), 50 (1), 50 (1bis), а також пункту 4.2. статті 9, пункту 4.7. статті 10, пункту 2.10. статті 26 та статті 38 Статуту УАФ, впроваджується у дію з дати прийняття рішення відповідно до пункту 2 статті 28 Статуту УАФ і розповсюджується лише на клуби, які подають заявку на отримання ліцензії УЄФА та/або отримали ліцензію УЄФА для участі у змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.

## **Частина I. Загальні положення**

### ***Стаття 1. Сфера застосування***

1. Всі положення Регламенту застосовуються кожного разу, коли на них явним чином здійснюється посилання певними інституціями з питань організації та проведення клубних змагань Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.

2. Регламентом регулюються права, обов'язки і відповідальність всіх сторін, що беруть участь у системі ліцензування футбольних клубів і визначаються такі положення:

а) мінімальні вимоги, яким повинна відповідати УАФ, як член УЄФА, щоб мати можливість виступати у якості ліцензіара суб'єктів українського жіночого футболу з обов'язковим дотриманням мінімального переліку процедур, які повинен виконати ліцензіар при оцінюванні критеріїв ліцензування;

б) визначення претендента (-ів) на отримання ліцензії для участі в клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок;

в) мінімальні вимоги зі спортивного, інфраструктурного, кадрово-адміністративного, правового і фінансового критеріїв, яким повинен відповідати клуб, аби отримати ліцензію для участі у клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.

### ***Стаття 2. Мета та завдання Регламенту***

1. Метою і завданням Регламенту є:

а) подальше сприяння розповсюдженню і безперервного удосконалення усіх аспектів розвитку українського футболу, а також незмінне пріоритетне ставлення до розвитку дівочого футболу, підготовки та виховання власних гравців у всіх клубах;

б) забезпечення високого рівня управління і організації роботи на клубному рівні;

в) утримання, реконструкція і розвиток об'єктів спортивної інфраструктури клубу таким чином, щоб гравці, тренери, глядачі та представники засобів масової інформації мали необхідні умови для безпечного та комфортного перебування в усіх приміщеннях споруди під час проведення змагань, а також мали потребу використовувати якісне та сучасне обладнання з належними технічними можливостями;

г) забезпечення чесних і справедливих умов та чіткого проведення змагань з футболу;

д) удосконалення єдиної системи порівняльного аналізу показників українських клубів з фінансових, спортивних, правових, кадрово-адміністративних та інфраструктурних критеріїв.

### **Стаття 3. Визначення термінів**

1. В Регламенті застосовуються наступні аббревіатури:

**УАФ** – ГС «Українська асоціація футболу»

**ФІФА** – Міжнародна федерація футбольних асоціацій (Fédération Internationale de Football Association, FIFA)

**УЄФА** – Союз європейських футбольних асоціацій (Union Européenne de Football Association, UEFA)

**CAS** – Court of Arbitration for Sport (Спортивний арбітражний суд в м. Лозанна)

**ВАЖФ** – Всеукраїнська асоціація жіночого футболу

2. В Регламенті застосовуються наступні терміни:

**Агент/Посередник гравця** – фізична або юридична особа, яка має ліцензію ФІФА, що видана відповідно до положень і рекомендацій ФІФА, представляє за винагороду або безкоштовно гравця і/або клуб у переговорах з метою укладання контракту або бере участь у переговорах між клубами з метою укладання договорів про трансфер гравця.

**Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ**

– адміністративний орган в системі ліцензування.

**Апеляційний комітет УАФ з атестації футбольних клубів**

– директивний орган другої інстанції в системі ліцензування.

**Виплати за іміджеві права**

– суми, які підлягають виплаті співробітникам (як прямо, так і опосередковано) в результаті укладених з претендентом на ліцензію/ліцензіатом договорів на право використання іміджу чи репутації співробітника у зв'язку з діяльністю, пов'язаною та/або не пов'язаною з футболом.

**Граничний термін подачі заявки, звітів, інших документів ліцензіару**

– процедура, яка має кінцевий термін, що встановлений ліцензіаром, до закінчення якого претендент на ліцензію повинен надати відповідні документи.

**Група**

– материнська компанія та всі її дочірні компанії. Материнська компанія – це організація, що має одну або декілька дочірніх компаній. Дочірня компанія – це організація, у тому числі без створення юридичної особи, наприклад, партнерство, що контролюється іншою організацією (що має назву материнська компанія).

**Захист від кредиторів**

– процедури, що відповідають законодавству або іншим нормативним актам, цілі яких захистити організацію від кредиторів, врятувати неплатоспроможну організацію і дозволити їй продовжувати свою діяльність як безперервно діючій організації. Дані процедури включають зовнішнє управління, а також інші види провадження у справах неплатоспроможності, які можуть призвести до досягнення згоди з кредиторами, банкрутства або ліквідації.

<b>Звітний період</b>	- фінансовий звітний період, який закінчується відповідною датою і не обов'язково дорівнює календарному року.
<b>Значний (суттєвий) вплив</b>	- можливість впливати, але не контролювати процес прийняття рішень, що охоплює фінансову та операційну політику. Значний вплив може бути отримано часткою власності, статутом або угодою. Для уникнення сумнівів, сторона або сукупність сторін з однаковою кінцевою контролюючою стороною (виключаючи УЄФА, УАФ та афілійовані ліги) вважається такою, що має значний вплив, якщо вона забезпечує суму еквівалентну 30% або більше доходу ліцензіата у звітному періоді.
<b>Комітет УАФ з атестації футбольних клубів</b>	- директивний орган першої інстанції в системі ліцензування.
<b>Контроль</b>	- повноваження управляти фінансовою та операційною політикою організації так, щоб отримувати вигоду від її діяльності. Контроль може бути отриманий часткою власності, статутом або угодою.
<b>Критерії ліцензування</b>	- мінімальні вимоги, поділені на п'ять категорій (спортивні, інфраструктурні, кадрово-адміністративні, правові та фінансові), які мають бути виконані футбольним клубом-претендентом для отримання ліцензії.
<b>Ліцензіар</b>	- орган, що керує системою ліцензування клубів, видає ліцензії та виконує функції контролю клубів.
<b>Ліцензіат</b>	- клуб-претендент на ліцензію, який пройшов процедуру ліцензування і якому ліцензіаром було видано ліцензію.
<b>Ліцензія</b>	- документ, який підтверджує виконання ліцензіатом мінімальних вимог Регламенту УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей» в процесі

<b>Мінімальні критерії</b>	<p>отримання допуску до клубних змагань Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартні мінімальні вимоги, яким повинен відповідати претендент на ліцензію, щоб мати право отримати ліцензію.</li> </ul>
<b>Навчально-тренувальні об'єкти</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- споруди, на яких забезпечується безперервний тренувальний процес зареєстрованими гравцями клубу і/або заходи з розвитку дівочого футболу.</li> </ul>
<b>Основний управлінський персонал</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особи, які мають повноваження і несуть відповідальність за планування, керівництво і контроль діяльності організації, прямо або опосередковано, включаючи але не обмежуючи будь-якого директора (виконавчого або будь-якого іншого) такої юридичної особи.</li> </ul>
<b>Організація (-ії), що звітує</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зареєстрований член і/або футбольне підприємство або група організацій, які включені в периметр звітності та які повинні надати ліцензіару інформацію з метою ліцензування клубу та контролю за його діяльністю.</li> </ul>
<b>Офіційна звітна дата</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- базова дата складання річної звітності організацією, яка звітує.</li> </ul>
<b>Подія або умова значної економічної важливості</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- події або умови, які вважаються значними для фінансової звітності організації та які зумовили або могли б зумовити за собою інше (несприятливе) представлення результатів діяльності, фінансового стану та чистих активів організації, яка звітує, якщо б це мало місце у попередньому фінансовому звітному періоді.</li> </ul>
<b>Претендент на ліцензію</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридична особа, яка подає заявку на отримання ліцензії та несе повну і виключну відповідальність за футбольну команду, що бере участь у національних та міжнародних клубних змаганнях.</li> </ul>

<b>Регламент УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей»</b>	– документ, який визначає систему УЄФА щодо ліцензування футбольних клубів та систему контролю ліцензіатів, що беруть участь у клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.
<b>Сезон, на який видається ліцензія</b>	– спортивний сезон, встановлений УЄФА, на який претендент подає заявку на отримання ліцензії. Він починається у наступний день після строку надання ліцензіаром до УЄФА списку рішень про ліцензування і закінчується відповідною датою у наступному році.
<b>Список рішень про ліцензування</b>	– список, оформлений УАФ та затверджений належним чином, який надсилається в УЄФА та містить дані про претендентів на ліцензію, які пройшли процедуру ліцензування і отримали ліцензію або відмову у видачі ліцензії від ліцензіара.
<b>Стадіон</b>	– місце проведення матчів, включаючи всі об'єкти, приміщення і споруди (наприклад, офіси, представницькі зони, прес-центр та центр акредитації, кімнати для проведення нарад та інше), що розташовані поруч.
<b>Сторона</b>	– фізична або юридична особа.
<b>Суттєва зміна</b>	– подія, яка вважається суттєвою щодо раніше наданої ліцензіару документації, і яка вимагала би іншого представлення даних, якщо б вона сталась до подачі документів.
<b>РФФ</b>	– регіональна федерація (асоціація) футболу, яка у встановленому законодавством порядку зареєстрована, має повноваження з розвитку футболу в регіоні та визнана УАФ. Регіональна федерація (асоціація) створюється та діє на засадах постійного/асоційованого членства.

Примітка: усі визначення термінів та формулювання (наприклад: гравець, тренер) цього Регламенту однаково відносяться до чоловічої та жіночої статі як в однині, так і в множині. Слід розуміти, що це зроблено виключно для зручності користування документом. Терміни, визначені в Регламенті УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей», однаково вживаються при застосуванні даного Регламенту.



## **Частина II. Система ліцензування футбольних клубів**

### ***Стаття 4. Політика щодо надання особливих умов***

УЄФА може надати особливі умови стосовно положень, які містяться в частині II, в межах, передбачених Додатком I Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей».

### **Глава 1. Ліцензіар**

#### ***Стаття 5. Поняття та обов'язки***

1. Ліцензіаром в контексті цього Регламенту є асоціація-член УЄФА, тобто Українська асоціація футболу, яка керує системою ліцензування футбольних клубів.

2. Ліцензіар затвердив у системі ліцензування:

- а) Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ УАФ відповідно до статті 6 Регламенту і статті 38 Статуту УАФ;
- б) Комітет УАФ з атестації футбольних клубів – директивний орган першої інстанції відповідно до статті 7 Регламенту і статті 38 Статуту УАФ;
- в) Апеляційний комітет УАФ з атестації футбольних клубів – директивний орган другої інстанції відповідно до статті 7 Регламенту і статті 38 Статуту УАФ;
- г) перелік санкцій згідно зі статтею 8;
- д) порядок ліцензування відповідно до статті 9.

3. Ліцензіар бере на себе такі зобов'язання:

- а) оцінювати чи є документація, представлена претендентами на ліцензію, належною та визначати процедури оцінки відповідно до статті 10 цього Регламенту та Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей»;
- б) забезпечити рівні умови для всіх претендентів на ліцензію і гарантувати їм повну конфіденційність всієї інформації, наданої в процесі ліцензування, відповідно до статті 11;
- в) приймати рішення про те, чи виконаний кожен критерій відповідно до даного Регламенту та/або Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей» і яка додаткова інформація (у відповідних випадках) потрібна для видачі ліцензії.

#### ***Стаття 6. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ***

1. Функції адміністративного органу покладені на Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ УАФ.

2. Ліцензіар повинен призначити менеджера (керівника) з ліцензування, відповідального за Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ.

3. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ є допоміжним органом, який веде поточну роботу з питань ліцензування футбольних клубів і допомагає Комітету УАФ з атестації футбольних клубів та Апеляційному комітету УАФ з атестації футбольних клубів належним чином оцінити досє кожного клубу для ухвалення обґрунтованого рішення. До кола обов'язків адміністративного підрозділу належить наступне:

- а) підготовка, реалізація та пропозиції щодо подальшого розвитку системи ліцензування футбольних клубів;
- б) забезпечення адміністративної підтримки директивних органів;
- в) надання клубам адміністративної підтримки і контроль їх діяльності впродовж спортивного сезону;
- г) інформування УЄФА про будь-яку подію, яка сталася після прийняття рішення про видачу ліцензії клубу, якщо внаслідок цієї події виникають суттєві зміни у змісті інформації, що раніше була отримана ліцензіаром, включаючи зміну організаційно-правової форми або структури управління та власності претендента на ліцензію та/або групи;
- д) виконання функцій контактної особи для обміну досвідом з допоміжними органами інших асоціацій-членів УЄФА, а також з УЄФА.

4. Адміністративний підрозділ повинен мати у своєму складі хоча б одного штатного працівника з належною кваліфікацією у сфері економіки і/або дипломом фахівця у сфері бухгалтерського обліку (аудиту), який визнаний на національному рівні, або мати багаторічний стаж роботи у вказаних сферах.

### ***Стаття 7. Директивні органи***

1. Директивні органи відповідно до статті 38 Статуту УАФ складаються з органу першої інстанції – Комітету УАФ з атестації футбольних клубів і органу другої інстанції – Апеляційного комітету УАФ з атестації футбольних клубів. Вказані органи є незалежними один від одного.

2. Орган першої інстанції приймає рішення про доцільність видачі ліцензії претенденту на підставі аналізу документів, що надані у встановлені ліцензіаром терміни, а також про відкликання ліцензії.

3. Орган другої інстанції приймає рішення щодо ухвалення рішення з апеляцій, поданих у письмовому вигляді, і приймає остаточне та

обов'язкове для виконання рішення з питань видачі або відмови у видачі ліцензії.

4. Апеляції подаються лише:

- а) претендентом, який отримав відмову у видачі ліцензії від органу першої інстанції;
- б) клубом, ліцензія якого була відкликана органом першої інстанції;
- в) ліцензіаром, в особі керівника адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів (менеджер з ліцензування).

5. Апеляційний орган приймає своє рішення тільки на підставі рішення органу першої інстанції і доказів, що надані разом з апеляційною скаргою апелянта у встановлені терміни.

6. Члени директивних органів відповідно до пункту 2 статті 36 Статуту УАФ затверджуються Виконкомом УАФ на встановлений термін. Члени відповідного органу, що діють, повинні знов призначатися або замінюватися по закінченню терміну їх повноважень. Вони зобов'язані:

- а) діяти неупереджено під час виконання своїх обов'язків;
- б) утримуватися від голосування, якщо існують будь-які сумніви щодо їх незалежності від претендента на ліцензію або у разі виникнення конфлікту інтересів. Незалежність будь-якого члена директивного органу не може бути гарантована у випадку, якщо він або будь-який член його родини (чоловік, дружина, діти, рідні брати або сестри) є членом, акціонером, партнером у бізнесі, спонсором, консультантом претендента на ліцензію;
- в) не бути одночасно керівником адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ (менеджером з ліцензування);
- г) не входити одночасно у створений на підставі Статуту УАФ орган футбольного правосуддя;
- д) не входити одночасно до виконавчого органу УАФ та/або його афілійованої ліги;
- е) не входити одночасно до складу управлінського персоналу афілійованого клубу;
- є) директивні органи повинні мати у своєму складі хоча б одного кваліфікованого юриста і одного кваліфікованого фінансового експерта, кваліфікація яких визнана на національному рівні.

7. Кворум директивного органу першої інстанції складається з 5 (п'яти), а органу другої інстанції з 3 (трьох) членів. Якщо голоси розділилися порівну, голова має право вирішального голосу.

8. Директивні органи повинні функціонувати відповідно до процедурних правил, які визначені ліцензіаром і мають, щонайменше, такі стандарти:

- а) граничні терміни (наприклад, граничний термін подання документів, тощо);

- б) захист принципу забезпечення рівних умов;
- в) можливість представництва інтересів (наприклад, юридичне представництво тощо);
- г) захист права бути почутим (наприклад, під час зборів, засідань, слухань тощо);
- д) дотримання офіційної мови (у певних випадках);
- е) терміни подання запиту (наприклад, щодо відповідності вимогам, призупинення або поновлення процедури тощо);
- є) терміни для подання апеляції;
- ж) результат апеляції (наприклад, невідкладне оголошення результату);
- з) необхідний тип або вид документів, що підтверджують обставини, події, факти;
- и) визначення, на кому лежить тягар доведення (наприклад, докази своєї відповідності повинен надавати претендент на ліцензію);
- і) видавати рішення (наприклад, у письмовій формі з аргументацією або без, тощо);
- ї) підстави для оскарження;
- й) дотримуватися належної та встановленої форми заяв і змісту;
- к) порядок розгляду (слухань);
- л) встановлення вартості процедури (адміністративний внесок).

9. Діяльність директивних органів першої та другої інстанції щодо процедури ліцензування регулює Процедурний регламент УАФ з атестації футбольних клубів України.

### ***Стаття 8. Перелік санкцій***

З метою гарантування належного виконання процедури ліцензування, ліцензіар відповідальний за:

- а) розроблення для системи ліцензування футбольних клубів переліку санкцій за невиконання або неналежне виконання критеріїв і процедури, який може включати до себе такі дисциплінарні покарання: попередження, штраф, зобов'язання надати певні документи або виконати дії або умови у встановлений термін;
- б) застосовування інших санкцій, які передбачені Дисциплінарними правилами УАФ у зв'язку з порушенням вимог ліцензування або загальних правил (наприклад, надання фальсифікованих документів, порушення певними особами, недотримання кінцевих термінів тощо).

## **Стаття 9. Порядок ліцензування**

1. Ліцензіар визначає порядок ліцензування з метою перевірки дотримання критеріїв і саме таким чином контролює процедуру видачі ліцензії (Додаток І).

2. Процедура ліцензування починається у термін, визначений ліцензіаром, та закінчується поданням до адміністрації УЄФА списку рішень і переліку клубів, які отримали (ліцензію) на право участі у клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок. Подання вказаних документів є свідченням закінчення щорічної процедури ліцензування.

3. Обов'язковими ключовими етапами порядку ліцензування є:

- а) подання претендентом ліцензіару заяви на проходження процедури для отримання ліцензії;
- б) надання переліку документів на отримання ліцензії претенденту на ліцензію;
- в) повернення ліцензіару документів на отримання ліцензії;
- г) оцінювання документації адміністративним підрозділом з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ та/або ліцензіаром;
- д) надання письмової декларації ліцензіару про наявність або відсутність умов (подій) великої економічної важливості, що відбулися до ухвалення рішення з ліцензування та протягом періоду, на який видається ліцензія;
- е) оцінка та рішення, яке приймається директивним органом;
- є) надання списку рішень про ліцензування до адміністрації УЄФА та УАФ.

4. Терміни проходження ключових етапів визначається УАФ на підставі граничних термінів УЄФА. Про такі терміни своєчасно інформуються всі зацікавлені сторони, в першу чергу – клуби.

## **Стаття 10. Процедури оцінки**

Ліцензіар визначає процедури оцінки за винятком тих, що використовуються для контролю за дотриманням фінансових критеріїв. Для останніх існують особливі процедури оцінки, які сформульовані у Додатку IV.

## **Стаття 11. Забезпечення рівних умов і конфіденційності**

1. Ліцензіар гарантує рівні умови щодо всіх претендентів на ліцензію в процесі ліцензування.

2. Ліцензіар гарантує претендентам на ліцензію повну конфіденційність щодо будь-якої інформації, яка буде надана в процесі ліцензування.

Кожна особа, яка залучена до процесу ліцензування або призначена ліцензіаром, повинна заздалегідь, до початку своєї роботи та виконання покладених на неї функцій, підписати угоду про конфіденційність.

## **Глава 2. Претендент на ліцензію**

### ***Стаття 12. Визначення претендента на ліцензію***

1. Претендентом на ліцензію може бути лише футбольний клуб, тобто юридична особа, яка несе повну відповідальність за футбольну команду клубу, що бере участь у національних і міжнародних змаганнях, і який є зареєстрованим членом регіональної федерації футболу і афілійованої ліги, які визнаються УАФ (далі – «зареєстрований член»). Клуб як юридична особа повинен бути зареєстрованим членом регіональної федерації.

2. Будь-які зміни організаційно-правової форми або структури управління і власності претендента на ліцензію та/або групи, а також зміни корпоративної ідентичності, в тому числі, зміна адреси штаб-квартири (тобто державної реєстрації та/або клубного офісу та/або області проведення домашніх матчів), найменування та/або назви клубу та/або кольорів клубу, впродовж цього періоду, що впливають на справедливість змагань або полегшують кваліфікацію претендента на ліцензію за спортивним показником або отримання ліцензію розглядаються як порушення членства.

3. Розгляд питання щодо надання винятку з даного правила для претендента на отримання ліцензії УЄФА здійснюється Органом з фінансового контролю клубів УЄФА згідно положень Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей».

### ***Стаття 13. Загальні обов'язки претендента на ліцензію***

1. Претендент на ліцензію повинен надати ліцензіару:

- а) всі необхідні документи і/або дані, які повністю підтверджують факт виконання обов'язків з ліцензування;
- б) будь-яку іншу документацію, яка необхідна для прийняття ліцензіаром ґрунтовного рішення.

2. До вказаної документації обов'язково відноситься інформація про організацію (-іі), що звітує, відносно якої повинна бути надана інформація з правових, інфраструктурних, спортивних, кадрово-адміністративних і фінансових критеріїв.

3. Ліцензіар повинен бути негайно повідомлений про будь-яку подію, яка сталася після подання документів, якщо така подія викликає суттєву зміну раніше наданої інформації (включаючи зміну організаційно-

правової форми, організаційно-правової структури претендента та/або групи або корпоративної ідентичності претендента на ліцензію).

4. Обов'язки претендента на отримання ліцензії для участі у клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок визначаються відповідно до вимог Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей».

#### ***Стаття 14. Ліцензія***

1. Клуби, які допущені до клубних змагань Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок на підставі спортивних результатів на майбутній спортивний сезон, повинні отримати ліцензію УЄФА відповідно до вимог Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей».

2. Термін дії ліцензії закінчується без попереднього повідомлення разом із закінченням спортивного сезону, на який вона була видана.

3. Ліцензія, видана клубу, не може передаватися в будь-який спосіб будь-яким третім сторонам.

4. Ліцензія може бути відкликана директивними органами ліцензіара, якщо:

а) будь-яка умова, яка є обов'язковою для видачі ліцензії, більше не виконується;

б) ліцензіат порушив будь-яке власне зобов'язання, яке було сформульоване у вимогах або правилах системи ліцензування футбольних клубів.

5. Як тільки виникає загроза відкликання ліцензії, УАФ повинна негайно поінформувати про це адміністрацію УЄФА.

#### ***Стаття 15. Спеціальний дозвіл***

УЄФА може видати клубу спеціальний дозвіл на право участі у відповідному клубному змаганні УЄФА у порядку, передбаченому в статті 15 та Додатку IV Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансового «фейр-плей».

### **Глава 3. Критерії ліцензування**

#### ***Стаття 16. Загальні положення***

1. Клуби повинні дотримуватись виконання всіх мінімальних критеріїв, за винятком викладених нижче в пункті 2, щоб отримати ліцензію для участі в клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок.

2. Невиконання критеріїв, визначених в статтях 18(2), 21, 22, 23, 28, 34, 35 не передбачає відмову у видачі ліцензії для участі у змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок, однак може передбачати застосування санкцій, встановлених ліцензіаром відповідно до переліку санкцій (стаття 8).

## **Розділ I. Спортивні критерії**

### ***Стаття 17. Дівочі команди клубу***

1. Претендент на ліцензію повинен мати у своєму складі, щонайменше, одну дівочу команду вікової групи від 12 до 17 років.
2. Кожна дівоча команда клубу, зазначених вище вікових груп, повинна брати участь в офіційних змаганнях всеукраїнського рівня серед дівчат, затверджених УАФ та ВАЖФ, або змаганнях, що визнані асоційованим членом УАФ на регіональному рівні.

### ***Стаття 18. Медичне забезпечення гравців***

1. Претендент на ліцензію повинен забезпечити, щоб усі його гравці, які мають право брати участь в офіційних змаганнях та навчально-тренувальних зборах основного складу головної жіночої команди клубу, проходили щорічний поглиблений медичний огляд, включаючи, але не обмежуючись обов'язковим обстеженням серцево-судинної системи, згідно вимог Медичного регламенту УЄФА, в тому числі Медичного регламенту УАФ.
2. Претендент на ліцензію повинен забезпечити, щоб усі його гравці дівочих команд віком старше 12 років, проходили щорічний поглиблений медичний огляд, включаючи, але не обмежуючись обов'язковим обстеженням серцево-судинної системи, згідно вимог Медичного регламенту УЄФА та УАФ.

### ***Стаття 19. Реєстрація гравців***

Всі гравці претендента на ліцензію, а також гравці дівочих команд віком старше 12 років, повинні бути зареєстровані в УАФ згідно із вимогами Регламенту ФІФА про статус та трансфер футболістів, у тому числі Регламенту УАФ зі статусу і трансферу футболістів.

### ***Стаття 20. Контракт з професіональними гравцями***

Всі професіональні гравці претендента на ліцензію повинні укласти письмовий контракт з цим клубом, який буде відповідати вимогам Регламенту ФІФА про статус та трансфер футболістів, у тому числі Регламенту УАФ зі статусу і трансферу футболістів.



## ***Стаття 21. Питання арбітражу футбольних матчів і Правила гри***

1. Претендент на ліцензію зобов'язаний підтвердити про те, щонайменше капітан основного складу жіночої команди клубу, а також головний тренер основного складу жіночої команди клубу або його помічник взяли участь в нараді або іншому заході з питань арбітражу, тлумачення положень Правил гри, а також спеціальних вимог щодо оцінювання поведінки гравців до, під час та після матчу.
2. Такі наради, зустрічі та інші заходи проводяться УАФ або асоційованим членом УАФ на регіональному рівні впродовж календарного року, що передує сезону ліцензування.

## ***Стаття 22. Принципи расової рівності, антидискримінаційної практики та боротьби з насильством***

Претендент на ліцензію повинен реалізовувати політику боротьби з расизмом, насильством та дискримінацією у футболі відповідно до 10 (десяти) пунктів плану УЄФА щодо боротьби з расизмом у футболі та Регламенту УЄФА з забезпечення безпеки і правопорядку до, під час і після матчів.

## ***Стаття 23. Захист та забезпечення благополуччя дітей (гравців дівочих команд)***

Керуючись відповідними інструкціями УЄФА, претендент на ліцензію має прийняти та застосовувати заходи для захисту, охорони й забезпечення благополуччя дітей (гравців дівочих команд), а також сприяти створенню для них безпечних умов під час участі у заходах, які організовує та проводить претендент на ліцензію.

## **Розділ II. Інфраструктурні критерії**

### ***Стаття 24. Стадіон, затверджений для участі в клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок***

1. Претендент на ліцензію повинен мати у своєму розпорядженні стадіон для участі в клубних змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок, який знаходиться на території юрисдикції УАФ за місцем реєстрації клубу та бути схваленим УАФ. Претендент на ліцензію повинен:

- а) бути законним власником стадіону; або представити письмовий договір із власником(-ами) даного стадіону або інших стадіонів, якими буде користуватися для проведення всіх домашніх матчів клубних змагань Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок впродовж всього сезону, на який видається ліцензія;

в) надати письмові гарантії, що цей стадіон або інші стадіони, які вказані претендентом на ліцензію, як запасні спортивні споруди, можуть бути використані впродовж всього сезону, на який видається ліцензія.

2. Претендент на ліцензію повинен довести, що стадіони, якими він буде користуватися впродовж сезону, відповідають мінімальним вимогам Регламенту УЄФА з інфраструктури стадіонів і мають категорію не нижчу, ніж 1 (першу) за класифікацією УЄФА.

### ***Стаття 25. Навчально-тренувальні об'єкти – доступність***

1. Претендент на ліцензію повинен на постійній основі мати у своєму розпорядженні навчально-тренувальні об'єкти, які будуть використовуватися для проведення навчально-тренувального процесу команд клубу. Претендент на ліцензію повинен:

- а) бути законним власником навчально-тренувальних об'єктів; або
- б) представити письмовий договір із власником (-ами) навчально-тренувальних об'єктів, який надаватиме претенденту на ліцензію право користування спортивними спорудами впродовж всього сезону, на який видається ліцензія;
- в) надати письмові гарантії, що навчально-тренувальні об'єкти можуть бути використані всіма командами претендента на ліцензію впродовж сезону ліцензування.

2. Претендент на ліцензію повинен довести, що навчально-тренувальні об'єкти, якими він буде користуватися впродовж сезону, відповідають мінімальним вимогам Регламенту УЄФА з інфраструктури стадіонів.

## **Розділ III. Кадрово-адміністративні критерії**

### ***Стаття 26. Офіс клубу***

Претендент на ліцензію повинен мати офіс клубу та укомплектувати його необхідною кількістю працівників, щоб здійснювати щоденну адміністративну діяльність. Офіс претендента на ліцензію має бути обладнаний сучасними засобами комунікації та бути готовим для інформаційної взаємодії з ліцензіаром, громадськістю та пресою, в тому числі передбачати мінімальну технічну інфраструктуру: телефон, офіційну електронну пошту, офіційний сайт тощо.

### ***Стаття 27. Керівник клубу або менеджер***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити керівника (президент, голова, директор тощо) або менеджера, відповідального за операційну

діяльність, пов'язану з жіночим футболом. Найменування посади керівника клубу повинно бути співвідносним з Національним класифікатором України «Класифікатор професій».

2. Інформація про керівника клубу, який має право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, повинна відповідати даним з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

### ***Стаття 28. Працівник з фінансових питань***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого працівника з фінансових питань, відповідального за фінансову діяльність клубу.

2. Працівник з фінансових питань повинен мати диплом про вищу освіту відповідного напрямку підготовки (бухгалтерський облік, фінанси і кредит, економіка підприємства, облік і аудит тощо) та стаж роботи на одній з нижчезазначених посад:

- а) економіст з фінансової роботи, бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності;
- б) бухгалтер;
- в) аудитор.

### ***Стаття 29. Лікар спортивний***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити, щонайменше, одного лікаря спортивного, відповідального за медичне обслуговування гравців основного складу головної жіночої команди клубу під час навчально-тренувального та змагального процесу, а також за антидопінгову політику.

2. Кваліфікація лікаря спортивного повинна підтверджуватись Міністерством охорони здоров'я України.

### ***Стаття 30. Лікар-фізіотерапевт (масажист спортивний)***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити, щонайменше, одного лікаря-фізіотерапевта (масажиста спортивного), відповідального за виконання гравцями основного складу головної жіночої команди клубу реабілітаційних заходів, а також здійснення спортивного масажу під час навчально-тренувального та змагального процесу.

2. Кваліфікація лікаря-фізіотерапевта (масажиста спортивного) повинна підтверджуватись Міністерством охорони здоров'я України.

### ***Стаття 31. Головний тренер головної жіночої команди клубу***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого головного тренера, відповідального за всі питання, пов'язані з навчально-тренувальним та змагальним процесом основного складу головної жіночої команди клубу.

2. Головний тренер головної жіночої команди клубу повинен мати наступні документи, які будуть підтверджувати його кваліфікацію:

а) чинну тренерську ліцензію УЄФА категорії «А»;

б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, зазначеної в пункті а) і визнається УЄФА такою.

### ***Стаття 32. Тренери дівочих команд***

1. Претендент на ліцензію повинен призначити, щонайменше, одного кваліфікованого тренера, відповідального за всі питання, пов'язані з навчально-тренувальним та змагальним процесом дівочих команд, як зазначено вище (п. 1 ст.17).

2. Тренер дівочої команди повинен мати щонайменше чинну тренерську ліцензію категорії «С» УАФ.

### ***Стаття 33. Універсальне положення щодо кваліфікації тренерів згідно Тренерської конвенції УЄФА***

1. УАФ як член Конвенції тренерів УЄФА добровільно взяла на себе і виконує всі зобов'язання, які походять із передбачених Конвенцією прав і обов'язків, розуміючи що УЄФА залишає за собою право аналізувати стан справ УАФ, в цьому контексті, та приймати рішення з будь-якого приводу і в кожному конкретному випадку.

2. Володар тренерської ліцензії УЄФА або УАФ згідно з Директивами УЄФА, що регламентують Тренерську конвенцію УЄФА та відповідно до вимог статей 31 – 33, вважається тренером, якщо:

а) має відповідну чинну тренерську ліцензію УЄФА або УАФ;

б) вже є слухачем учбового курсу для здобуття відповідної тренерської ліцензії УЄФА або УАФ. Самої реєстрації на курс навчання для здобуття такої ліцензії недостатньо, аби підтвердити виконання вимог встановленого критерію.

### **Стаття 34. Права, завдання і обов'язки**

1. Права, завдання і обов'язки працівників клубу, що сформульовані в статтях 27-33, повинні бути визначені у письмовому вигляді і доведені до кожного з них.

2. Претенденту на ліцензію рекомендується дотримуватись кваліфікаційних характеристик професій, які є суто специфічними для спортивної галузі, згідно чинного Національного класифікатору України "Класифікатор професій" та Довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників.

### **Стаття 35. Заповнення вакантної посади впродовж спортивного сезону**

1. Якщо посади, перелік яких вказаний у статтях 27-33 стають вакантними впродовж сезону ліцензування, претендент на ліцензію повинен забезпечити, щоб у термін до 60 днів ця посада була обійнята особою, яка має необхідну кваліфікацію.

2. У випадку, якщо посада стає вакантною з причини хвороби або нещасного випадку, претендент на ліцензію може продовжити 60-денний термін, але за наявності переконливих підстав вважати, що стан здоров'я відповідної особи не дозволяє йому завчасно відновити виконання своїх обов'язків.

3. При здійсненні такої заміни претендент на ліцензію повинен негайно повідомити про це УАФ.

## **Розділ IV. Правові критерії**

### **Стаття 36. Заява у зв'язку з участю в жіночій Лізі чемпіонів УЄФА**

1. Претендент на ліцензію повинен надати заяву за формою, встановленою ліцензіаром, декларуючи готовність клубу проходити процедуру ліцензування та підтвердження наступного:

а) він визнає як юридично обов'язкові і зобов'язується завжди дотримуватись Статутів, регламентуючих документів, рішень (рекомендацій), правил і директив ФІФА, УЄФА, УАФ та національної ліги, а також юрисдикцію Спортивного арбітражного суду (Court of Arbitration for Sport – CAS) в Лозанні, Швейцарія, як це вказано у відповідних статтях Статутів ФІФА, УЄФА, УАФ;

б) він буде брати участь у національних змаганнях, визнаних і рекомендованих УАФ;

в) він буде брати участь у міжнародних змаганнях, визнаних УЄФА та ФІФА. Щоб уникнути будь-яких сумнівів, уточнюється, що це положення не застосовується до тренувальних (товариських) матчів;

г) він буде негайно інформувати УАФ в особі Адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ про будь-яку зміну, подію або умову, що є важливою з економічної точки зору, а також про будь-яку суттєву подію, що мала місце після подання документів на одержання ліцензії;

д) буде дотримуватися правил і вимог УАФ з атестації футбольних клубів та діяти відповідно до цього Регламенту;

е) буде дотримуватися Регламенту УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей» та діяти відповідно до них;

є) підтверджує, що всі надані ліцензіару документи є повними і достовірними;

ж) він визнає компетенцію Адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ, Комітету УАФ з атестації футбольних клубів, Апеляційний комітет УАФ з атестації футбольних клубів, адміністрацію УЄФА, Орган з фінансового контролю клубів УЄФА і Дисциплінарні органи УЄФА повноваженнями щодо перевірки будь-яких документів, що стосуються атестування і отримання у державних органів або приватних компаній інформації згідно з чинним законодавством України;

і) визнає, що УЄФА зберігає за собою право проведення перевірок відповідності претендента вимогам системи ліцензування клубів на національному рівні відповідно до статті 71 Регламенту УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей».

2. Вказана заява оформлюється уповноваженою особою претендента на ліцензію, яка має право вчиняти юридичні дії від імені клубу згідно статуту, не більш ніж за три місяці до закінчення терміну її подання ліцензіару.

### ***Стаття 37. Мінімальна правова інформація***

1. Претендент на ліцензію повинен надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ нотаріально засвідчену копію діючого статуту, що регулює його діяльність.

2. Претендент на ліцензію зобов'язаний надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, який містить щонайменше наступні відомості:

- а) повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності; повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності;
- б) місцезнаходження юридичної особи;
- в) організаційно-правова форма;
- г) перелік осіб, уповноважених підписувати документи згідно статуту.;
- д) відомості про органи управління юридичної особи;
- е) перелік засновників (учасників) юридичної особи;
- є) дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи;
- ж) дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування;
- з) дані про реєстраційні дії.

3. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань претендента на ліцензію повинен містити актуальні відомості та бути сформованим не раніше ніж за три місяці до дати його подання Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ, в строки, встановлені ліцензіаром.

4. Відомості, надані у витягу згідно пункту 2, повинні відповідати даним діючого статуту претендента на ліцензію, наданого згідно пункту 1.

5. Претендент на ліцензію повинен надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ зразки підпису уповноважених осіб згідно статуту клубу.

6. Претендент на ліцензію повинен надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ документ, який підтверджує, що клуб як юридична особа є асоційованим членом регіональної федерації футболу (із зазначенням дати набуття членства та органу, що ухвалив рішення про набуття членства).

## **Розділ V. Фінансові критерії**

### ***Стаття 38. Річна фінансова звітність***

1. Претендент на ліцензію зобов'язаний підготувати і надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ до 31 березня року, що передує сезону, на який видається ліцензія, річну фінансову звітність за звітний період.

2. Річна фінансова звітність повинна бути затверджена керівництвом клубу, що підтверджується підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

3. Незалежно від форми власності, організаційно-правової форми, стандартів бухгалтерського обліку річна фінансова звітність повинна щонайменше містити:

- а) бухгалтерський баланс;
- б) звіт про фінансові результати;

**Стаття 39. Відсутність простроченої заборгованості перед іншими футбольними клубами**

1. Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня року, що передує сезону, на який видається ліцензія, в нього немає простроченої кредиторської заборгованості перед футбольними клубами щодо проведених трансферів до 31 грудня минулого року (згідно з Додатком II).

2. Заборгованість перед іншими футбольними клубами – це суми, що повинні бути сплачені футбольним клубам за результатами:

- а) трансферної діяльності, включаючи будь-які суми, що підлягають сплаті при виконанні певних умов;
- б) настання солідарної відповідальності згідно рішень компетентних інстанцій у зв'язку з розірванням контракту з гравцем.

3. Претендент на ліцензію повинен підготувати і надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ таблицю трансферів (за формою, встановленою ліцензіаром). Така таблиця повинна бути підготовлена навіть тоді, коли у звітному періоді клуб не проводив трансферів/договорів оренди гравців.

4. Претендент на ліцензію повинен надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ відомості про:

- а) всі нові реєстрації гравців (включаючи оренду гравців), які проведені за період 12 місяців до 31 грудня, незалежно від існування неоплачених сум з таких трансферів, які мають бути сплачені до 31 грудня;
- б) всі трансфери, за якими непогашені суми підлягають сплаті до 31 грудня, незалежно від того, чи були здійснені в період 12 місяців до 31 грудня або раніше; і
- в) всі трансфери, відносно яких йде розгляд спорів у компетентних футбольних органах УАФ, інших органах відповідно до чинного законодавства України, в міжнародних або національних футбольних інстанціях або відповідному арбітражному суді (CAS).

5. До таблиці трансферів (стосовно трансферу кожного гравця, включаючи оренду та «вільних агентів») обов'язково вказуються такі відомості:



- а) дані про гравця (прізвище, ім'я, дата народження);
- б) дата договору про трансфер/оренду/дата реєстрації;
- в) назва футбольного клубу, що раніше був власником реєстрації;
- г) плата за трансфер (або оренду), сплачена або що підлягає сплаті (включаючи компенсацію за підготовку);
- д) інші прямі витрати на придбання реєстрації – вже сплачені або ще несплачені;
- е) сплачена сума і дата сплати;
- є) сума заборгованості щодо кожного придбання/продажу трансферу гравця станом на 31 грудня із зазначенням строків платежу щодо кожного неоплаченого елементу кредиторської заборгованості з трансферів;
- ж) будь-які суми заборгованості станом на 31 березня, що перейшли з 31 грудня із зазначенням строків платежів щодо кожного елементу заборгованості з трансферів та пояснювальними примітками до них;
- з) суми умовних платежів (умовні зобов'язання), які ще не визнані у балансі станом на 31 грудня;
- и) суми, щодо яких існує суперечка або йде розгляд на підставі пред'явлених претензій/ судового процесу станом на 31 березня.

6. Претендент на ліцензію повинен звірити загальну суму зобов'язань у таблиці трансферів із значенням статті балансу фінансової звітності «Кредиторська заборгованість з трансферів гравців» (у відповідних випадках) або з даними первинного обліку, а також повинен вказати в цій таблиці всі заборгованості, навіть якщо кредитор ще не вимагав їх оплати.

7. Таблиця трансферів має бути схвалена керівництвом, що має бути засвідчено підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

#### ***Стаття 40. Відсутність простроченої заборгованості перед співробітниками***

1. Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня року, що передує сезону, на який видається ліцензія, у нього не було простроченої заборгованості (відповідно до Додатку II), перед співробітниками за контрактними чи правовими зобов'язаннями, що виникли до 31 грудня минулого року.

2. Заборгованість перед співробітниками – це будь-які форми винагороди, що належить виплатити співробітникам в результаті контрактних або правових зобов'язань, включаючи заробітну плату, виплати за іміджеві права, премії та інші привілеї. Заборгованість перед особами, які з різних причин більше не є співробітниками претендента

на ліцензію, потрапляє під дію цього критерію і має бути погашена в терміни, вказані в договорі, незалежно від способу обліку такої заборгованості у фінансовій звітності.

3. Термін «співробітники» включає до себе наступних осіб:

- а) всі гравці відповідно до положень Регламенту ФІФА зі статусу і трансферу футболістів;
- б) адміністративний, технічний, медичний персонал, вказані в статтях 27-33.

4. Претендент на ліцензію повинен підготувати та надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ таблицю співробітників (за формою, встановленою ліцензіаром), яка містить інформацію про:

- а) всіх співробітників, які працювали у нього за наймом у будь-який час протягом року, що закінчився 31 грудня, а не лише тих співробітників, які є в штатному розкладі на 31 грудня;
- б) всіх співробітників, перед якими є непогашена заборгованість, що підлягає сплаті на 31 грудня, незалежно від того, чи працює він протягом року до 31 грудня; і
- в) всіх співробітників, стосовно яких існують спори на розгляді компетентних судових органів відповідно до національного законодавства або знаходяться на розгляді національних або міжнародних спортивних судових органів або відповідного арбітражного суду.

5. Відносно кожного співробітника має бути надана щонайменше така інформація:

- а) прізвище, ім'я та по-батькові співробітника;
- б) посада співробітника;
- в) дата початку роботи;
- г) дата закінчення роботи (у відповідних випадках);
- д) сума заборгованості станом на 31 грудня із зазначенням термінів оплати кожного елемента заборгованості; і
- е) будь-які суми заборгованості станом на 31 березня (або перенесені на наступні терміни), із зазначенням термінів сплати кожного елемента заборгованості і письмовими поясненнями;
- є) суми, щодо яких існує суперечка (йде розгляд на підставі пред'явлених претензій/ судового процесу) станом на 31 березня.

6. Претендент на ліцензію повинен звірити та підтвердити загальну суму зобов'язань у таблиці співробітників з показником статті бухгалтерського балансу «Кредиторська заборгованість перед співробітниками» або даними первинного обліку.

7. Таблиця співробітників повинна бути схвалена керівництвом, що має бути засвідчено підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

8. Щодо кожного співробітника претендент на ліцензію повинен надати документи, що підтверджують відсутність простроченої заборгованості перед кожним співробітником (листи-підтвердження, угоди, контракти, виписки з банківського рахунку, платіжні документи тощо).

#### ***Стаття 41. Відсутність простроченої заборгованості перед соціальними фондами та податковими органами***

1. Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня року, що передує сезону, на який видається ліцензія, він не має простроченої заборгованості (відповідно до Додатку II) перед соціальними фондами/податковими органами в результаті контрактних або правових зобов'язань перед своїми співробітниками, яка утворилася до 31 грудня попереднього року.

2. Претендент на ліцензію повинен надати Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ таблицю заборгованості перед соціальними фондами та податковими органами із зазначенням:

а) сум заборгованості, якщо така є, станом на 31 грудня року, що передував сезону атестації, а також сум заборгованості станом на 31 березня (або перенесені на наступні терміни) перед компетентними соціальними фондами і податковими органами .

б) відомостей про будь-які претензії/судові процеси, що знаходяться на розгляді.

3. Необхідно надати принаймні таку інформацію щодо кожної суми заборгованості перед соціальними фондами та податковими органами з наведенням роз'яснювальних коментарів у вигляді таблиці (за формою, встановленою ліцензіаром):

а) найменування кредитора та вид податку (збору);

б) суму будь-якої кредиторської заборгованості, наявної станом на 31 грудня, із зазначенням дати погашення відповідної її частини;

в) суму будь-якої кредиторської заборгованості, наявної станом на 31 березня (перенесеної з 31 грудня), із зазначенням дати погашення відповідної її частини, разом з пояснювальним коментарем і доказами; і

г) суми, щодо яких йде розгляд на підставі пред'явлених претензій/судового процесу станом на 31 березня.

4. Претендент на ліцензію повинен підтвердити відповідність відомостей про загальну суму зобов'язань, зазначених у таблиці

заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами, значенню, зазначеному в статті бухгалтерського балансу «Кредиторська заборгованість перед соціальними фондами/податковими органами» або даними первинного обліку.

5. Відомості в таблиці заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами повинні бути затверджені керівництвом і засвідчені підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

***Стаття 42. Письмова декларація керівництва щодо наявності або відсутності умов (подій) великої економічної важливості, що відбулися до ухвалення рішення з атестації та протягом періоду, на який видається ліцензія***

1. Протягом 7 (семи) діб до початку періоду, в межах якого ліцензіаром має бути прийняте рішення з ліцензування, претендент на ліцензію повинен зробити письмову декларацію, адресовану Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ (згідно з Додатком III).

2. В разі, якщо протягом періоду, на який вже видано ліцензію, відбулись умови (події) великої економічної важливості, ліцензіат повинен протягом 7 (семи) діб з моменту виникнення таких умов (подій) зробити письмову декларацію, адресовану Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ.

3. Претендент на ліцензію у письмовій декларації має підтвердити:

а) що всі документи, надані Адміністративному підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ є точними і повними;

б) чи мали місце які-небудь значні зміни стосовно будь-якого з критеріїв ліцензування клубу;

в) чи мали місце які-небудь події або умови великої економічної важливості, що можуть негативно вплинути на фінансовий стан претендента на ліцензію, після дати балансу, що входить в попередню підтверджену аудитом річну фінансову звітність. Якщо мали місце які-небудь події або умови великої економічної важливості, письмова декларація керівництва повинна містити опис характеру цієї події або умови, а також оцінку його впливу на фінансові результати або заяву про те, що таку оцінку провести неможливо;

г) чи мали місце протягом 12 місяців, що передують сезону ліцензування, звернення претендента на ліцензію або будь-якої материнської компанії претендента на ліцензію, що включена до периметру звітності, із заявою про захист від кредиторів або отриманні відповідного захисту відповідно до чинного законодавства України або іншими нормативно-правовими актами;

д) чи було подано позов до претендента на ліцензію в судових органах УАФ ФІФА, CAS з претензіями про виплату будь-якої компенсації на користь кредитора та/або прийнято рішення судовими органами УАФ, УЄФА, ФІФА, CAS, що зобов'язують претендента на ліцензію здійснити виплату будь-якої компенсації;

е) що надана річна фінансова звітність та додаткова фінансова інформація за попередній фінансовий рік повністю та в усіх аспектах достовірно відображає фінансовий стан клубу та повністю включає всю діяльність, пов'язану з футболом та підготовлена, базуючись на принципі безперервності діяльності клубу протягом повного сезону, на який видається ліцензія.

є) чи відсутня прострочена заборгованість перед іншими клубами щодо трансферів гравців, проведених до 31 грудня попереднього року та жоден клуб не звертався до претендента на ліцензію з претензією щодо виплати будь-якої компенсації.

ж) чи відсутня прострочена заборгованість перед співробітниками, як нинішніми, так і колишніми, щодо зобов'язань, які утворилися до 31 грудня попереднього року та чи будь-який співробітник висловлював претензії щодо несвоєчасного виконання зобов'язань перед ним.

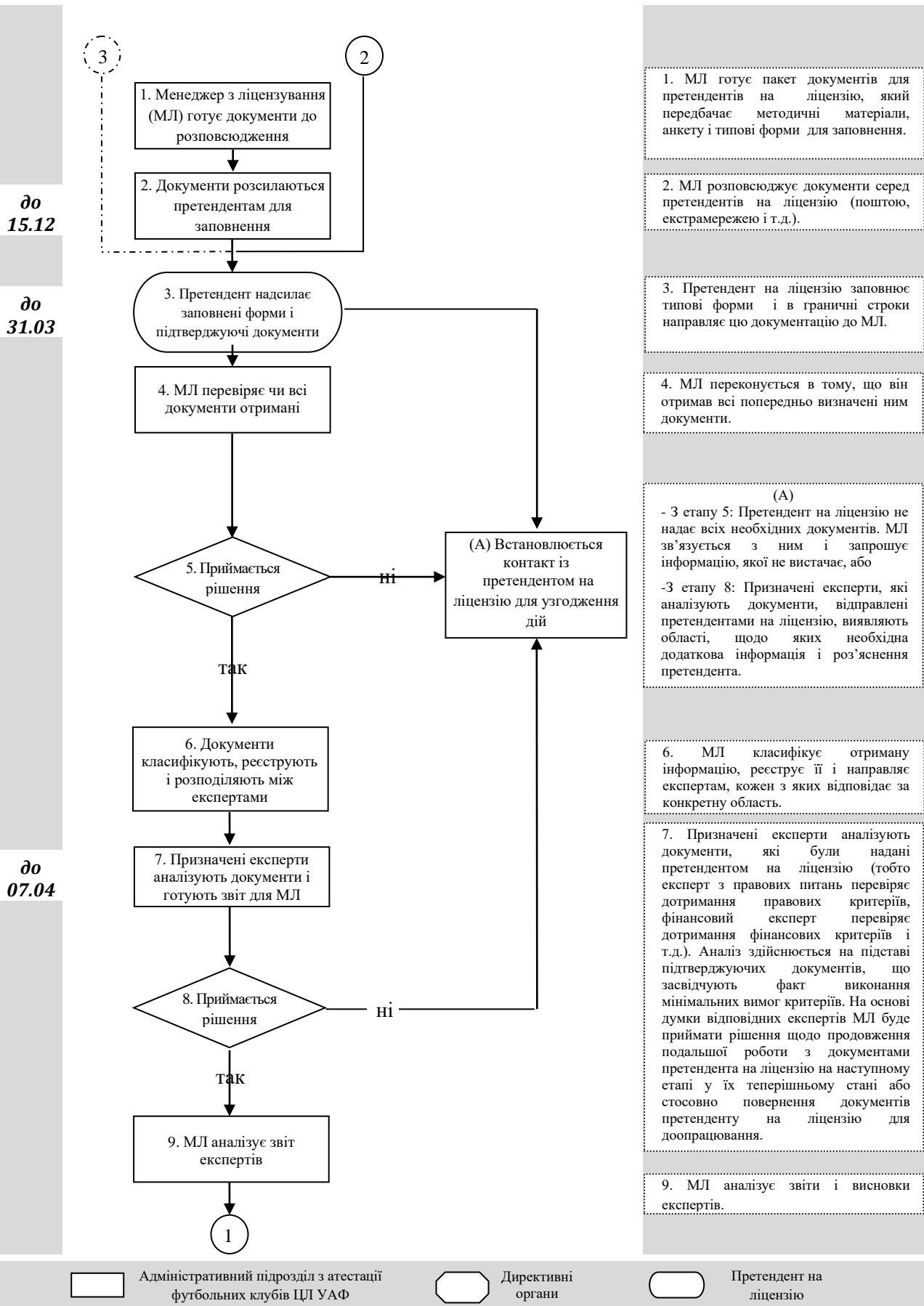
з) чи відсутня прострочена заборгованість перед соціальними фондами та податковими органами в результаті контрактних та правових зобов'язань перед співробітниками, як нинішніми, так і колишніми, які утворилися до 31 грудня попереднього року та чи будь-який орган ДФС висловлював будь-які претензії щодо несвоєчасного виконання зобов'язань перед ним.

и) чи клуб має достатні фінансові, інфраструктурні та адміністративні ресурси для забезпечення безперервної діяльності клубу та участі у змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок та національних змаганнях протягом повного сезону, на який видається ліцензія, та здатен своєчасно виконувати зобов'язання перед іншими футбольними клубами, співробітниками, соціальними фондами та податковими органами, а також іншими кредиторами.

4. Вказана письмова декларація повинна бути затверджена керівництвом і власниками та засвідчена підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу та кінцевим бенефіціарним власником/власниками клубу.



# ДОДАТОК І: Порядок ліцензування



до 15.12

до 31.03

до 07.04

1. МЛ готує пакет документів для претендентів на ліцензію, який передбачає методичні матеріали, анкету і типові форми для заповнення.

2. МЛ розповсюджує документи серед претендентів на ліцензію (поштою, екстрамережею і т.д.).

3. Претендент на ліцензію заповнює типові форми і в граничні строки направляє цю документацію до МЛ.

4. МЛ переконується в тому, що він отримав всі попередньо визначені ним документи.

(A)  
- 3 етапу 5: Претендент на ліцензію не надає всіх необхідних документів. МЛ зв'язується з ним і запрошує інформацію, якої не вистачає, або  
- 3 етапу 8: Призначені експерти, які аналізують документи, відправлені претендентами на ліцензію, виявляють області, щодо яких необхідна додаткова інформація і роз'яснення претендента.

6. МЛ класифікує отриману інформацію, реєструє її і направляє експертам, кожен з яких відповідає за конкретну область.

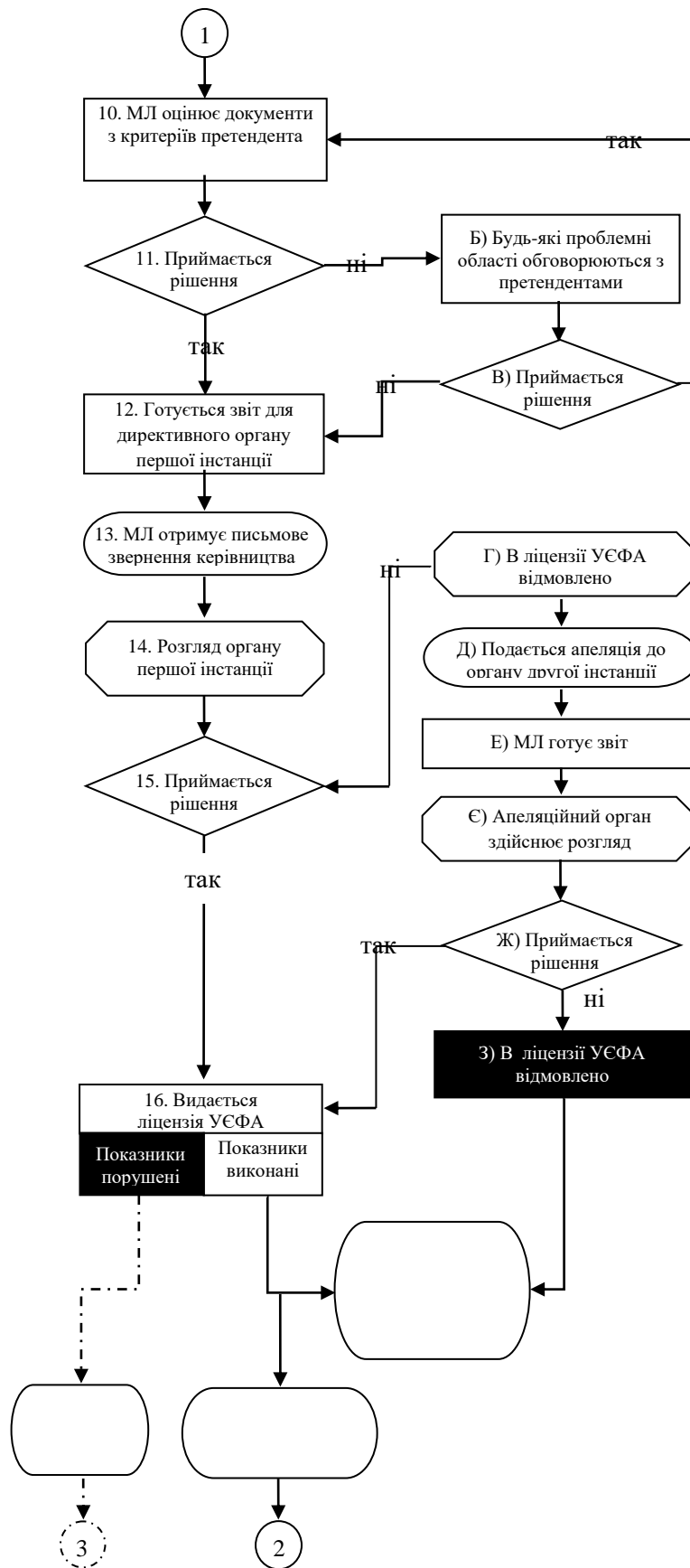
7. Призначені експерти аналізують документи, які були надані претендентом на ліцензію (тобто експерт з правових питань перевіряє дотримання правових критеріїв, фінансовий експерт перевіряє дотримання фінансових критеріїв і т.д.). Аналіз здійснюється на підставі підтверджуючих документів, що засвідчують факт виконання мінімальних вимог критеріїв. На основі думки відповідних експертів МЛ буде приймати рішення щодо продовження подальшої роботи з документами претендента на ліцензію на наступному етапі у їх теперішньому стані або стосовно повернення документів претенденту на ліцензію для доопрацювання.

9. МЛ аналізує звіти і висновки експертів.

□ Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ

⬡ Директивні органи

○ Претендент на ліцензію



10. МЛ оцінює претендента на ліцензію. На основі звітів експертів та/або за підсумками інспектування (за необхідністю) він може з'ясувати проблемні області, які можуть вимагати додаткових вишукувань та/або додаткової документації.
- Б) МЛ обговорює з претендентами на ліцензію виявлені проблемні області або питання недотримання критеріїв. Він може запросити додаткові роз'яснення або підтверджуючі документи або може прийняти рішення про інспектування для додаткових вишукувань. Якщо заплановано інспектування, МЛ (та/або співробітники Адміністративного підрозділу ЦЛ УАФ) зустрічається із керівниками претендента на області і потенційних дій претендента по виправленню ситуації і для узгодження строків.
12. МЛ готує звіт для директивного органу першої інстанції (АК УАФ). Цей звіт містить різні аспекти звіту за підсумками інспектування і інші аспекти, включно з рекомендаціями про доцільність видачі ліцензії клубу.
- В) Претендент на ліцензію погоджується з планом дій і вживає необхідних заходів щодо виправлення ситуації. Претендент не погоджується з планом дій і не вживає рекомендованих заходів.
13. МЛ отримує лист-заяву керівництва від претендента на ліцензію із зазначенням відомостей про всі зміни, події або умови великої економічної важливості.
14. Аналіз проводить директивний орган першої інстанції. Це може бути чи комітет у складі запрошених експертів, або група компетентних власних співробітників. Комітет приймає рішення на підставі висновку Адміністративного підрозділу ЦЛ УАФ та задіяних при необхідності провідних фахівців УАФ або експертів.
15. Директивний орган першої інстанції приймає рішення про видачу клубу ліцензії або про відмову у видачі.
- Г) В ліцензії відмовлено. Претендента на ліцензію інформують про причину відмови; йому надається можливість оскаржити це рішення в директивному органі другої інстанції.
- Д) Претендент на ліцензію або МЛ подає апеляцію. Апеляційному органу направляється заява (скарга); узгоджується дата засідання апеляційного органу.
- Е) МЛ готує звіт і відправляє його Апеляційному органу.
- Є) Апеляційний орган проводить засідання для розгляду апеляції, поданої претендентом або МЛ.
- Ж) Апеляційний орган приймає рішення про видачу ліцензії або про відмову.
16. Видається ліцензія та зазначаються рекомендації, яким у майбутньому претенденту на ліцензію слід приділити особливу увагу, або такі рекомендації не зазначаються.
- 3) У формулюванні відмови у видачі ліцензії викладаються ті області, ситуація в яких потребує виправлення.
17. У встановлені УЄФА терміни МЛ направляє в УЄФА список претендентів, що отримали ліцензію, які візьмуть участь у клубному змаганні УЄФА.
18. Претендент негайно повідомляє ліцензіара у письмовій формі про наступну подію, що може негативно відобразитись на здатності ліцензіата продовжувати безперервну діяльність до кінця сезону, на який видається ліцензія.
19. Якщо претендент порушує один або декілька показників, він повинен підготувати та надати оновлену версію фінансової інформації про майбутнє.

до 07.05

до 15.05

до 15.05

Граничний строк встановлений УЄФА

Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ
  Директивні органи
  Претендент на ліцензію



## ДОДАТОК II: Поняття «простроченої заборгованості»

1. Заборгованість вважається простроченою, якщо вона не погашена відповідно до контрактних умов або нормативно-правових актів.

2. Заборгованість не вважається простроченою в контексті чинних правил, якщо претендент на ліцензію (тобто клуб-боржник) зможе до 31 березня (стосовно статей 41, 42 і 43) відповідно довести, що:

а) він повністю сплатив відповідну суму; або

б) він уклав з кредитором угоду, визнану останнім у письмовій формі, про продовження первинного терміну оплати (примітка: те, що кредитор міг не вимагати оплати суми, само по собі не є продовженням терміну); або

в) він подав позов, взятий до розгляду компетентними органами згідно з національним законодавством, або ініціював процес в національних або міжнародних спортивних інстанціях або відповідному арбітражному суді відносно цієї простроченої заборгованості; якщо ж, тим паче, директивні органи (УАФ і/або Орган з фінансового контролю клубів УЄФА) визнають, що такий позов був заявлений з єдиною метою – уникнути погашення заборгованості у терміни, встановлені чинними правилами (тобто виграти час), відповідна сума як і раніше вважатиметься простроченою заборгованістю; або

г) він оскаржив у відповідному органі згідно національного законодавства, або в національних міжнародних спортивних інстанціях або відповідному арбітражному суді позов або процес, заявлений або ініційований проти нього кредитором відносно простроченої заборгованості, і здатний аргументовано довести відповідним директивним органам (УАФ і/або УЄФА), що поданий позов або ініційований процес явно є необґрунтованим у нього є підстави для оскарження заявленого позову або ініційованого процесу; тим не менш, якщо директивні органи (УАФ і/або УЄФА) будуть вважати, що причини оскарження позову є явно необґрунтовані, то сума, що оскаржується, як і раніше буде вважатися як прострочена заборгованість; або

д) він здатний аргументовано продемонструвати відповідним директивним органам (УАФ і/або УЄФА), що він вжив усіх необхідних заходів для виявлення та виплати клубу (ам) – кредиторам компенсації за підготовку і платежів солідарності (як визначено в Регламенті ФІФА зі статусу і трансферу футболістів та Регламенті УАФ зі статусу і трансферу футболістів)

## ДОДАТОК III

### **Приклад письмової декларації керівництва щодо наявності або відсутності умов (подій) великої економічної важливості, що відбулися до ухвалення рішення з ліцензування**

(Повинно бути написано  
на бланку претендента на ліцензію)  
(Дата)

*Українській асоціації футболу*

У зв'язку з нашою заявкою на одержання ліцензії УЄФА для допуску до змагань Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок сезону 2020/2021 рр. ми гарантуємо та підтверджуємо наступне:

1. Всі документи, надані ліцензіару є точними, повними і достовірними.
2. Не було ніяких значних змін стосовно всіх критеріїв ліцензування.

(чи)

Не було ніяких значних змін стосовно всіх критеріїв ліцензування, крім описаних нижче.

Опис значних змін стосовно критеріїв ліцензування.

3. Не відбулося ніяких важливих з економічної точки зору подій або умов.

(чи)

Не відбулося ніяких важливих з економічної точки зору подій або умов, крім описаних нижче.

Опис характеру події або умов і оцінку їх фінансового впливу, чи надати заяву з описом причин того, що подібна оцінка не може бути надана.

4. Наш клуб (та/або материнська компанія клубу) не звертався із заявою про захист від кредиторів або отриманні відповідного захисту відповідно до чинного законодавства України або іншими нормативно-правовими актами.

(чи)

Наш клуб (та/або материнська компанія клубу) звертався із заявою про захист від кредиторів або отриманні відповідного захисту відповідно до чинного законодавства України або іншими нормативно-правовими актами.

Опис та характер обставин, в результаті яких відбулось таке звернення.

5. За останні 12 місяців (до дати цієї заяви) до нашого клубу не було подано жодного позову/скарги в судових органах УАФ/ФІФА/CAS, в результаті яких можлива виплата нашим клубом будь-якої компенсації на користь кредитора (гравця/тренера/агента/футбольного клубу) та не було прийнято жодного рішення судовими органами УАФ/ФІФА/CAS, що зобов'язують наш клуб здійснити виплату будь-якої компенсації на користь кредитора (гравця/тренера/агента/футбольного клубу).

(чи)

За останні 12 місяців (до дати цієї заяви) до нашого клубу було подано позов/скаргу кредитором (гравцем/тренером/агентом/футбольним клубом) в судовому органі (УАФ/ФІФА/ CAS) на суму ( ).

1) Кредитор – Орган, до якого подано позов – дата останнього листування – статус спору – сума претензій.

2)

За останні 12 місяців (до дати цієї заяви) було прийнято рішення судовими органами УАФ/ФІФА/CAS, що зобов'язують наш клуб здійснити виплату компенсації на користь кредитора (гравця/ тренера/ агента/ футбольного клубу) на суму ( ).

1) Кредитор – Орган, що ухвалив рішення – Дата прийняття рішення – Дата повідомлення рішення – Сума компенсації (що сплачується клубом).

2)

6. Надана річна фінансова звітність та додаткова фінансова інформація за попередній фінансовий рік повністю та в усіх аспектах достовірно відображає фінансовий стан клубу та повністю включає всю діяльність, пов'язану з футболом та підготовлена, базуючись на принципі безперервності діяльності клубу протягом повного сезону 2020/21 рр.

(за виключенням обставин описаних нижче)

Опис обставин.

7. У нашого клубу відсутня прострочена заборгованість перед іншими клубами щодо трансферів гравців, проведених до 31 грудня попереднього року та жоден клуб не звертався до нас з претензією щодо виплати будь-якої компенсації.

(за виключенням обставин описаних нижче)

Опис обставин.

8. У нашого клубу відсутня прострочена заборгованість перед співробітниками, як нинішніми, так і колишніми, щодо зобов'язань, які утворилися до 31 грудня попереднього року та жоден співробітник не висловлював жодних претензій щодо несвоєчасного виконання зобов'язань перед ним.

(за виключенням обставин описаних нижче)

Опис обставин.

9. У нашого клубу відсутня прострочена заборгованість перед соціальними фондами та податковими органами в результаті контрактних та правових зобов'язань перед співробітниками, як нинішніми, так і колишніми, які утворилися до 31 грудня попереднього року та жоден орган ДФС не висловлював жодних претензій щодо несвоєчасного виконання зобов'язань перед ним.

(за виключенням обставин описаних нижче)

Опис обставин.

10. Наш клуб має достатні фінансові, інфраструктурні та адміністративні ресурси для забезпечення безперервної діяльності клубу та участі у змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок та національних змаганнях протягом повного сезону, на який видається ліцензія, та здатен своєчасно виконувати зобов'язання перед іншими футбольними клубами, співробітниками, соціальними фондами та податковими органами, а також іншими кредиторами.

Від імені футбольного клубу «-----»

**Керівник/Директор (ПБ)** \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_

**Кінцевий бенефіціарний власник (ПБ)** \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_

## **ДОДАТОК IV: ПРОЦЕДУРА ОЦІНКИ**

### **А. Принцип**

УАФ визначає процедури оцінки, надаючи рівні умови для всіх клубів, що подають заявку на отримання ліцензії. Він оцінює, чи є прийнятною документація, надана клубом, та визначає (до відповідної міри), чи виконаний кожний критерій та яка додаткова інформація (у відповідних випадках) вимагається для видачі кожного ліцензії.

Процедури оцінки для перевірки дотримання фінансових критеріїв згідно статті 10 є конкретними етапами оцінки, яким повинен слідувати ліцензіар, як викладено нижче.

### **Б. Оцінка річної фінансової звітності та безперервності діяльності**

1. Стосовно річної фінансової звітності Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ повинен провести щонайменше наступні процедури оцінки:

а) визначити, чи підходить периметр звітності претендента на ліцензію для цілей ліцензування клубу;

б) оцінити, чи може надана інформація (річна фінансова звітність, яка також може включати додаткову інформацію), служити підставою для ухвалення рішення про атестацію;

в) проаналізувати річну фінансову звітність;

г) звернути увагу на наслідки будь-яких застережень і/або на будь-який брак інформації порівняно з мінімальними вимогами до надання інформації і ведення бухгалтерського обліку відповідно до пункту 2 нижче.

2. Якщо претендент на ліцензію надає додаткову інформацію, то Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ повинен також оцінити відповідність даної додаткової інформації річній фінансовій звітності та впевнитись, що дана інформація об'єктивно розкриває діяльність футбольного клубу. У наданні ліцензії може бути відмовлено, якщо річна фінансова звітність та додаткова фінансова інформація достовірно у всіх аспектах не відображає всю діяльність, що стосується функціонування футбольного клубу, включаючи витрати на оплату праці гравців, тренерів, інших співробітників клубу, витрати, пов'язані з участю у змаганнях, витрати на інфраструктуру, навчально-тренувальні збори тощо.

3. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ оцінює ліквідність претендента на ліцензію (тобто наявність грошових коштів після вирахування фінансових зобов'язань) і його здатність продовжувати свою діяльність як безперервно діючої організації,

щонайменше до кінця сезону, на який видається ліцензія. У видачі ліцензії може бути відмовлено, якщо виходячи з фінансової інформації, яку оцінив Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ, на думку ліцензіара, претендент на ліцензію може виявитися не в змозі виконувати власні зобов'язання своєчасно і продовжувати свою діяльність як безперервно діюча організація, щонайменше до кінця сезону атестації.

4. В разі браку інформації для прийняття рішення щодо ліцензування клубу ліцензіар, на власний розсуд, може здійснити запит щодо надання додаткової фінансової інформації та/або документації та/або прогнозу фінансової інформації за формою та у терміни встановлені ліцензіаром. Ліцензіар у відповідних випадках: може проаналізувати відповідні документальні підтвердження, включаючи, наприклад, договори зі спонсорами, банківськими установами, документацію про збільшення статутного капіталу, банківські гарантії та протоколи засідання ради директорів, бізнес-план тощо.

#### **В. Оцінка простроченої заборгованості перед іншими клубами, співробітниками і соціальними фондами/податковими органами**

1. Стосовно простроченої заборгованості перед іншими клубами, співробітниками і соціальними фондами/податковими органами УАФ може прийняти наступне рішення:

а) самостійно провести оцінку відповідної інформації, наданої претендентом на ліцензію (в цьому випадку оцінка повинна проводитися відповідно до пункту 2, 3 і 4 нижче); або

б) скористатися послугами незалежних аудиторів для проведення процедур оцінки; в цьому випадку ліцензіар повинен перевірити звіт аудитора і, зокрема, упевнитися, що вибірка, сформована аудитором, є задовільною; Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ може виконати будь-яку додаткову оцінку, яку визнає необхідною, наприклад, розширити вибірку і запитати додаткові документальні підтвердження у претендента на ліцензію.

2. Стосовно простроченої кредиторської заборгованості з трансферів, якщо оцінка проводиться УАФ, то оцінюється інформація, надана претендентом на ліцензію, зокрема, таблиця трансферів і відповідні документальні підтвердження, як вказано нижче.

Якщо оцінка проводиться аудитором, то він може виконувати ті ж дії:

а) перевірити відповідність загальної суми в таблиці трансферів значенням статті «Кредиторська заборгованість з трансферів гравців» в річній фінансовій звітності станом на 31 грудня;

б) перевірити математичну точність таблиці трансферів;

в) сформуванати вибірку трансферів/договорів оренди гравців, порівняти відповідні договори з інформацією в таблиці трансферів і виділити трансфери/договори оренди, що потрапили до вибірки трансферів/договорів оренди;

г) сформуванати вибірку платежів з трансферів, порівняти їх з інформацією в таблиці трансферів і виділити платежі, що потрапили до вибірки;

д) якщо згідно таблиці трансферів яка-небудь заборгованість з трансферів, що відбулися до 31 грудня попереднього року, підлягала погашенню станом на 31 березня, то слід переконатися, що не пізніше 31 березня:

i) було укладено мирову угоду відповідно до пункту 2б Додатку II

ii) стосовно відповідної суми було подано позов/скаргу/розпочато судовий процес відповідно до пункту 2в або сума була оскаржена відповідно до пункту 2 г Додатку II; або

iii) всі необхідні заходи були виконані відповідно до пункту 2д Додатку II;

е) провести повну або вибіркoву перевірку виписок по банківських рахунках, що підтверджують платежі;

є) у відповідних випадках: отримати і перевірити документи, включаючи договори з відповідними футбольними клубами і листування з компетентним органом, які підтверджують заяви, наведені в пунктах д(i), д(ii) та д(iii) вище.

3. Стосовно простроченої заборгованості перед співробітниками, якщо оцінка була проведена УАФ, то оцінюється інформація, надана претендентом на ліцензію, зокрема, таблиця співробітників та інші відповідні документальні підтвердження, як вказано нижче.

Якщо оцінка проводиться аудитором, то він має виконувати такі мінімальні дії:

а) отримати таблицю співробітників, підготовлену керівництвом;

б) перевірити відповідність загальної суми заборгованості в таблиці співробітників значенням статті «Кредиторська заборгованість перед співробітниками» в річній звітності станом на 31 грудня;

в) отримати і перевірити всі або вибрані випадково листи-підтвердження від співробітників, порівнявши інформацію з тією, що міститься в таблиці співробітників;

г) якщо на 31 березня підлягала виплаті яка-небудь сума кредиторської заборгованості, що відноситься до контрактних або правових

зобов'язань перед співробітниками, яка утворилася до 31 грудня попереднього року, то слід переконатися, що не пізніше 31 березня:

i) було укладено угоду відповідно до пункту 2б Додатку II; або

ii) стосовно відповідної суми було подано позов/скаргу/розпочато судовий процес відповідно до пункту 2в або сума була оскаржена відповідно до пункту 2 г Додатку II;

д) перевірити вибірку виписок по банківських рахунках, що підтверджують платежі;

е) у відповідних випадках: перевірити документи, включаючи договори з відповідними співробітниками і листування з компетентним органом, які підтверджують заяви, наведені в пунктах в(i) і/або г(ii) вище.

4. Стосовно простроченої кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами, якщо оцінка була виконана ліцензіаром самостійно, він оцінює всі документальні підтвердження заборгованості перед соціальними фондами і податковими органами, що відноситься до контрактних і правових зобов'язань перед співробітниками претендента на ліцензію. Якщо оцінка проводиться аудитором, то йому необхідно виконати наступні мінімальні дії:

а) отримати від керівництва таблицю заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами;

б) перевірити відповідність загальної суми заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами в результаті договірних та правових зобов'язань перед співробітниками значенню статті «Кредиторська заборгованість перед соціальними фондами/податковими органами» в річній фінансовій звітності станом на 31 грудня;

в) отримати інші документальні підтвердження;

г) якщо на 31 березня підлягала виплаті яка-небудь сума заборгованості перед соціальними фондами (податковими органами), що виникла в результаті договірних та правових зобов'язань перед співробітниками до 31 грудня попереднього року, то слід переконатися, що не пізніше 31 березня:

i) було укладено угоду відповідно до пункту 2б Додатку II ; або

ii) стосовно відповідної суми було подано позов/скаргу/розпочато судовий процес відповідно до пункту 2в або сума була оскаржена відповідно до пункту 2 г Додатку II;

д) перевірити повну або часткову вибірку виписок з банківських рахунків, що підтверджують платежі;



е) у відповідних випадках перевірити документи, включаючи договори з відповідними соціальними фондами/податковими органами та/або листування з компетентним органом, які підтверджують заяви, зроблені згідно з пунктами г(i) та/ або г(ii) вище.

### **Г. Оцінка письмової заяви керівництва щодо наявності або відсутності умов (подій) великої економічної важливості, що відбулися до ухвалення рішення з ліцензування**

1. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ має прочитати письмову заяву і розглянути вплив будь-якої суттєвої зміни, що відбулась стосовно критеріїв ліцензування клубів.

2. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ має ознайомитись і врахувати інформацію про які-небудь події або умови великої економічної важливості разом з фінансовою звітністю, прогносною фінансовою інформацією і будь-якими додатковими документальними підтвердженнями, представленими претендентом на ліцензію. Ліцензіар може делегувати права на проведення цієї оцінки аудитору.

3. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ УАФ має оцінити здатність клубу продовжувати свою діяльність як безперервно діюча організація щонайменше до кінця сезону атестації (тобто у видачі ліцензії повинно бути відмовлено, якщо виходячи з оцінки фінансової інформації, на думку ліцензіара, претендент на ліцензію може виявитися не в змозі продовжувати свою діяльність як безперервно діюча організація протягом періоду, на який видається ліцензія).

4. Якщо претендент на ліцензію або будь-яка материнська компанія претендента на ліцензію, що включена до периметру звітності, звертається із заявою про захист від вимог кредиторів або отримав (все ще отримує) відповідний захист відповідно до чинного законодавства або іншими нормативно-правовими актами (протягом 12 місяців, що передують сезону ліцензування) то у видачі ліцензії повинно бути відмовлено. З метою уникнення сумнівів у видачі ліцензії повинно бути відмовлено, навіть якщо відповідній організації більше не надається захист від кредиторів на момент ухвалення рішення про ліцензування.

5. Ліцензіар має оцінити декларацію претендента на ліцензію стосовно відсутності простроченої заборгованості перед іншими клубами, співробітниками, соціальними фондами та податковими органами, а також щодо наявності достатніх фінансових, інфраструктурних та адміністративних ресурсів для забезпечення безперервної діяльності клубу та участі у змаганнях Ліга чемпіонів УЄФА серед жінок та національних змаганнях протягом повного сезону, на який видається ліцензія.